

Утверждаю
Заведующая Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 368 комбинированного вида»
Авиастроительного района г. Казани
Ефремова О. М.
Приказ №16 от 2 сентября 2024 г.



Годовой план работы
*Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 368 комбинированного вида»
Авиастроительного района г. Казани
на 2024-2025 учебный год*

ПРИНЯТ

решением педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №368»
от 28.08.2024 г. №1

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Анализ итогов прошедшего учебного года.
2. Приоритетные направления работы на новый учебный год.
3. Работа с педагогическими кадрами.
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
5. Работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада
6. Работа с родителями.
7. Работа по обеспечению преемственности детского сада со школой (приложение 1)
8. Организация развлечений и воспитательных мероприятий (приложение 2).

1. АНАЛИЗ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №368» Авиастроительного района г.Казани функционирует с 1983 года.

Юридический, фактический адрес: 420127, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Ак. Павлова, д.11а.

Телефон/факс: 570-91-81

В своей деятельности детский сад руководствовался следующими документами:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

— Конституцией Российской Федерации.

— Законом Республики Татарстан «Об образовании».

— Законом «О государственных языках Республики Татарстан и других языках Республики Татарстан», законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан,

Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;

); • СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; • Устав ДОУ; • Основной общеобразовательной программой – образовательной программой дошкольного образования

— Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. №2

— Приказом Минобрнауки РФ от 23 ноября 2009 г. №655 «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

— Письмом Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03 – 248 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».

— Письмом Минобрнауки РФ от 22 июля 2010 года №03-13 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим управление в сфере образования «О примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования».

— Договором между учредителем и учреждением и другими нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан;

— уставом МАДОУ «Детский сад №368»;

— локальными актами учреждения.

Учреждение работало в 5-ти дневной рабочей неделе Режим работы: с 7.30 до 18.00 ч.

Количество групп – 13

1	Группы раннего возраста	2
2	Младшие группы	2
3	Средние группы	2
4	Старшие группы	3
5	Подготовительные группы	4

из них

2 группы - логопедические,

1 группа – с обучением и воспитанием на татарском языке

Число воспитанников -296.

Общее число работающих в учреждении педагогических работников составляет 25 чел.

№	категории	общая численность	высшая категория	первая категория	СЗД	не имеет категории
1.	старший воспитатель	1	1			
2.	воспитатель	18	6	7		5
3.	музыкальный руководитель	2	2			
4.	педагог-психолог	1				1
5.	учитель-логопед	2	1			1
6.	инструктор по физической культуре	1	1			

Образовательный уровень педагогических кадров

всего педагогов	Высшее	среднее специальное	Переподготовка по направлению дошкольное образование
25 (100%)	20 (80%)	5 (20%)	8

Категорийный уровень педагогических работников:

всего педагогов	высшая	первая	всего аттестовано на высшую и первую категории	%
25	11	7	18	72%

Повышение квалификации педагогических работников

№	Тема	2021	2022	2023
1.	Междисциплинарный подход к психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса в ДОО: нейротехнологии в условиях инклюзивного образования	1		
2.	Особенности освоения культурных практик познания мира и самопознания у детей дошкольного возраста	2		
3.	Методическое обеспечение и планирование физического воспитания в дошкольных образовательных организациях, в том числе при работе с детьми с ОВЗ, в условиях реализации ФГОС ДО	1		
4.	Современные подходы и методические аспекты организации образовательного процесса в ДОО	1		
5.	Игра как универсальное средство интеграции детских видов деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по особенностям)	2		
6.	Профессионализм воспитателя в контексте организации ведущих видов деятельности с учетом требований ФГОС ДО и	1		
7.	Содержание образования детей дошкольного возраста: современные подходы к проектированию образовательного процесса в ДОО (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)		2	
8.	Современные технологии дошкольного образования (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)		2	
9.	Игра как уникальное средство воспитания, обучения и развития детей от рождения до школы		2	
10.	Использование коррекционно-развивающих музыкальных игр в работе логопеда в условиях инклюзивного образования		2	
11.	Актуальные аспекты организации образовательной и воспитательной деятельности в группах раннего и дошкольного возраста (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)		2	

12.	Реализация полилингвального образования в дошкольной образовательной организации (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)		2	
13.	Совершенствование деятельности педагога ДОО в контексте профессионального стандарта и ФГОС ДО			1
14.	Проектирование образовательной деятельности в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО			1
15.	Особенности деятельности музыкального руководителя ДОО в соответствии с ФГОС дошкольного образования			1
16.	Развивающее образование в детском саду в условиях полилингвальной образовательной среды			1
	итого	8	12	4

Материально—техническая база учреждения позволяет вести в полном объеме уставную деятельность.

Для ведения образовательной деятельности в учреждении оборудованы:

13 групповых помещений со спальнями, умывальными комнатами, санузлами, физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет татарского языка, 2 логопедических кабинета методический кабинет, кабинет психолога сенсорная комната бассейн
пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами прачечная с постирочной, гладильной комнатами. медицинский кабинет с изолятором.

В детском саду имеются 16 ноутбуков, 7 компьютеров, 5 МФУ, 3 магнитофона, 4 проекционных комплекта (4 проектора, 4 экрана), 1 интерактивная доска, 1 интерактивный стол.

Деятельность коллектива детского сада была направлена на реализацию основных задач дошкольного образования: охрану жизни и укрепление здоровья детей, осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии, приобщение к общечеловеческим ценностям, оказание помощи семье в воспитании детей.

Образовательная деятельность в детском саду осуществлялась по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФГОС ДО.

В прошедшем 2023-2024 учебном году коллектив работал над реализацией следующих задач:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования, через использование активных форм методической работы.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, культурного наследия, художественной литературы малой Родины.
3. Внедрение финансовой грамотности в основные образовательные процессы, развитие основ экономической культуры дошкольников в ДОО.

Первая задача - повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования, через использование активных форм методической работы реализована в полном объеме.

Старшим воспитателем Гильмановой Л.Н. был проведен семинар «4К в образовании: развитие профессиональных компетенций педагога ДОО; консультации на тему «Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях реализации ФОП ДО», Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО. Степанова Е.Г.. подготовила консультацию «Этикет в профессиональной культуре педагога».

Тематический контроль по теме «Организация РППС в группах» показал хорошую организацию РППС в соответствии с требованиями ФОП ДО. Воспитатели младших групп показали открытый просмотр деятельности по формированию культурно-гигиенических навыков.

Организован смотр-конкурс «Эстафета педагогических идей».

На педагогическом совете решено, считать данную задачу выполненной.

Вторая задача – «Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, культурного наследия, художественной литературы малой Родины» была выполнена полностью.

Воспитателем по обучению татарскому языку Миннуллиной И.Г. проведен семинар на тему «Формы и методы патриотического воспитания дошкольников». Воспитателями проведены консультации «Воспитание патриотических чувств детей через привитие любви к родному краю» (Борисова Н.В.), «Формировании ценностного отношения детей к труду и трудолюбию» (Новикова М.М.), «Ознакомление дошкольников с культурой разных народов в ходе освоения образовательных областей» (Емелькина Е.А.)

В детском саду прошли открытые просмотры деятельности с детьми по патриотическому воспитанию в средних и старших группах.

Организован смотр-конкурс «Лучший национальный уголок», конкурс «Мы все разные, но мы вместе».

Тематический контроль «Организация работы по патриотическому воспитанию» показал, что воспитатели организуют нравственно-патриотическую деятельность детей в соответствии с ФГОС ДО и образовательной программой ДОУ. Работа по нравственно-патриотическому воспитанию детей в ДОУ проводится систематически через организованную образовательную деятельность. На педагогическом совете решено, считать данную годовую задачу выполненной. Необходимо продолжить работу по развитию патриотических чувств на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

Третья задача – «Внедрение финансовой грамотности в основные образовательные процессы, развитие основ экономической культуры дошкольников в ДОУ.» полностью реализована.

Старшим воспитателем Гильмановой Л.Н. проведен семинар «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности».

Воспитателем Зайнуллиной Г.Х. проведена консультация «Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста».

Организован смотр конкурс «Авторская игра по финансовой грамотности».

Открытый просмотр деятельности по формированию финансовой грамотности у дошкольников в подготовительных группах показал качество работы с детьми поэтому направлению.

Организован тематический контроль «Организация работы по финансовой грамотности дошкольников».

В целом, задачи годового плана были определены верно и позволили качественно реализовать основную образовательную программу дошкольного образования; создать благоприятные условия для использования эффективных педагогических технологий в образовательном процессе.

2. Приоритетные направления на новый учебный год

Исходя из анализа годового плана, в целях дальнейшего развития дошкольного учреждения, основными задачами на следующий 2024–2025 учебный год можно считать:

1. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности.
2. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательном процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.
3. Систематизация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством регионально-краеведческого компонента, с учетом ЭРС.

3. Работа с педагогическими кадрами.

Задачи работы:

- Усиление мотивации педагогов на основании инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
- Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития учреждения

Основные направления работы

- Работа педагогического совета
- Работа с молодыми специалистами
- Повышение квалификации педагогов, их самообразование.

3.1. Повышение квалификации.

содержание	сроки	форма	ответственные
Посещение курсов повышения квалификации педагогов (по плану)	в течение года	курсы повышения квалификации	Гильманова Л.Н.
Ознакомление с деятельностью педагогов дошкольных учреждений	в течение года	посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, мероприятий творчески работающих педагогов.	Гильманова Л.Н.
Обсуждение публикаций творчески работающих педагогов	в течение года	обсуждение на педагогических советах	Гильманова Л.Н.
Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику (по плану)	в течение года		Гильманова Л.Н.
Работа с молодыми специалистами	в течение года	наставничество	Гильманова Л.Н.
Взаимопосещение совместной деятельности	в течение года	наблюдение работы наставников	наставники

1.2. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

№	ФИО	Изучается	Обобщается	Распространяется	Форма
1.	Рязанова Лидия Алексеевна			Проектный метод в духовно-нравственном воспитании дошкольников	
2.	Валиев Ринат Маратович			Использование здоровьесберегающих технологий при организации деятельности по плаванию	
3.	Сибгатуллина Лейла Фаритовна			Развитие речи детей раннего и дошкольного	Разработка методического пособия, выставки,

				возраста в процессе игровой деятельности	презентация
4.	Болонина Маргарита Ивановна			Ознакомление детей дошкольного возраста с окружающим природным миром в процессе исследовательской деятельности.	Разработка методического пособия, выставки, презентация
5.	Борисова Наталья Викторовна			Развитие творческих способностей дошкольников на основе личностно - ориентированного подхода	Разработка методического пособия, выставки, презентация
6.	Емелькина Екатерина Анатольевна			Развитие речи детей дошкольного возраста с помощью сказки	Разработка методического пособия, выставки, презентация
7.	Тухбиева Лилия Рустямовна			Формирование коммуникативных способностей младших дошкольников с использованием пособий из фетра	Разработка методического пособия, выставки, презентация
8.	Миннуллина Ильсёяр Галимзяновна			Использование игровых технологий и УМК при обучении детей татарскому(родному) языку	Разработка методического пособия, выставки, презентация
9.	Степанова Елена Геннадьевна			Развитие детского исполнительского творчества средствами театрализованных игр	Разработка методического пособия, выставки, презентация
10.	Новикова Марина Михайловна			Использование инновационных подходов к развитию партнерских отношений с семьей в ДОУ	Разработка методического пособия, выставки, презентация
11.	Гильманова Лейля Нургалиевна			Развитие профессиональных компетенций педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта	Разработка методического пособия, выставки, презентация

12.	Мухаметшина Арина Дмитриевна			Коррекция речевых нарушений детей дошкольного возраста с использованием новых технологий	Разработка методического пособия, выставки, презентация
13.	Фадеева Надежда Рудольфовна			Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста посредством проектного метода	Разработка методического пособия, выставки, презентация
14.	Зайнуллина Гульшан Хамзовна			Развитие творческих способностей детей с помощью нетрадиционных способов рисования	Разработка методического пособия, выставки, презентация
15.	Арсентьева Ольга Сергеевна			Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных техник рисования	Разработка методического пособия, выставки, презентация
16.	Шагиева Гульгенэ Рифкатовна		Формирование основ логического мышления у детей дошкольного возраста		портфолио, открытые занятия, презентации
17.	Насырова Ильсияр Ильгизаровна		Развитие музыкальных способностей детей средствами музыкально-ритмических игр		портфолио, открытые занятия, презентации
18.	Галимзянова Резеда Нурфаязовна			Формирование познавательных способностей детей дошкольного возраста посредством развивающих игр	Разработка методического пособия, выставки, презентация
19.	Мифтахова Гульназ Ильдусовна	Эмоциональное развитие детей с использованием элементов сенсорной интеграции			
20.	Анашкина Марина Рустемовна	Использование дидактических игр для развития всех компонентов речи у детей старшего дошкольного возраста с ТНР			
21.	Чекулаева	Воспитание			

	Жанна Евгеньевна	нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством сказок			
22.	Тихомирова Галина Александровна	Использование сенсорных игр для развития детей раннего возраста			
23.	Файзуллина Азалия Ильфатовна	Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность			
24.	Гатауллина Надия Муллануровна	Развитие мелкой моторики дошкольника как условие формирования готовности к обучению в школе			
25.	Файзуллина Сюмбель Нурболатовна	Коррекция речевых нарушений у дошкольников посредством игровых технологий			

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса

<i>содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
- Совместное заседание воспитателей и специалистов по результатам диагностики и разработке индивидуальных программ развития ребенка.	октябрь	ст воспитатель
- Взаимопосещения занятий в детском саду, школе	в течение года	ст воспитатель
- Изучение деятельности воспитателей по индивидуализации образовательного процесса.	апрель	ст воспитатель
- Корректировка индивидуальных учебных планов.	в течение года	ст воспитатель
- Разработка программ и учебных планов работы кружков.	сентябрь	ст воспитатель
- Оказание методической помощи в распространении и обобщении передового опыта.	в течение года	ст воспитатель

4.2. Коллективные просмотры

Открытый просмотр деятельности по познавательному развитию	Ноябрь	Воспитатели средних групп
Открытый просмотр деятельности «Опыт взаимодействия с родителями»	Январь	Воспитатели старших групп
Открытый просмотр деятельности по формированию у дошкольников основ гражданственности	Март	Воспитатели подготовительных групп
Открытый просмотр кружковой работы	Апрель	Руководители кружков

4.3. Семинары

Занимательный материал как средство математического развития детей дошкольного возраста	Октябрь	Гильманова Л.Н.
Эффективное общение и взаимодействие педагогов ДОУ с родителями дошкольников	Январь	Гильманова Л.Н.
Формы и методы патриотического воспитания дошкольников	Март	Миннуллина И.Г.

4.4. Консультации		
Психологический уголок в группе детского сада	Сентябрь	Мифтахова Г.И.
Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности детей	Октябрь	Насырова И.И.
Предпосылки формирования функциональной грамотности	Ноябрь	Емелькина Е.А.
Значение дидактических игр в математическом развитии дошкольников	Декабрь	Шагиева Г.Р.
Взаимодействие с родителями «Детский сад без границ»	Январь	Мифтахова Г.И.
Влияние семьи и детского сада на духовно-нравственное воспитание детей	Февраль	Гильманова Л.Н.
Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания»	Март	Тухбиева Л.Р.
Духовно-нравственное воспитание детей с ОВЗ на логопедических занятиях	Апрель	Анашкина М.Р.
Экологическое воспитание детей летом	Май	Болонина М.И.
4.6. Оборудование и оснащение педагогического кабинета.		
Подписка на периодическую печать.	Сентябрь, апрель	ст. воспитатель
Систематизация материалов	в течение года	ст. воспитатель
Индивидуальные консультации по запросам педагогов	в течение года	ст. воспитатель
Пополнение аудио и видеотеки.	В течение года	ст. воспитатель
Пополнение портфолио педагогов в электронном виде	в течение года	воспитатели
4.7. Организация смотров-конкурсов, выставок		
Выставка рисунков «Осень золотая»	Сентябрь	Воспитатели
Смотр-конкурс «Синичкин день: лучшая кормушка для птиц на территории детского сада	Ноябрь	Воспитатели, специалисты
Выставка рисунков «Мы все разные, но мы вместе»	Ноябрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Портрет моей мамы»	Ноябрь	Воспитатели
Конкурс новогодней атрибутики «Новогоднее чудо»	Декабрь	Воспитатели
Чемпионат по рисованию «Волшебная кисть»	Январь	Воспитатели
Конкурс чтецов «Звёздный билет»	Январь	Воспитатели
Смотр-конкурс «Лучшая приемная»	Февраль	Воспитатели
Выставка рисунков «Международный женский день 8 Марта»	Март	Воспитатели
Смотр-конкурс «Лучшая методическая разработка по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста»	Март	Воспитатели
Выставка рисунков по сказкам Г.Тукая	Апрель	Воспитатели
Конкурс «Огород на окне»	Апрель	Воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Воспитатели, специалисты
«Игровая площадка- территория развития и воспитания»	Май	Воспитатели
4.8. Контроль и управление		
Обзорный контроль готовности групп к началу учебного года	Сентябрь	Ефремова О.М.
Тематический контроль «Эффективность работы по развитию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Гильманова Л.Н.
Тематический контроль «Уровень взаимодействия детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ»	Январь	Гильманова Л.Н.
Тематический контроль «Организация работы по патриотическому воспитанию».	Март	Гильманова Л.Н.
Фронтальный контроль: «Готовность детей к школе» группы № 4,6,11,12	Апрель	Гильманова Л.Н..
Сравнительный контроль заболеваемости детей	Май	Семенова В.И.
4.8.1. Оперативный контроль		
<i>тема контроля</i>	<i>дата</i>	<i>ответственный</i>
- Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	ежедневно	Ефремова О.М.
-Качество реализации ОП ДО.	ежедневно	Гильманова Л.Н.
-Соблюдение режима дня.	ежедневно	Семенова В.И.
- Организация питания.	ежедневно	Семенова В.И.
- Этнокультурная региональная составляющая в организации центров.	ежемесячно	Гильманова Л.Н.

- Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	ежедневно	Семенова В.И.
- Состояние индивидуальных учебных планов.	ежемесячно	Гильманова Л.Н.
- Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	ежедневно	Ефремова О.М.
- Техника безопасности и сохранность имущества.	ежедневно	Катеева О.В.
-Анализ заболеваемости детей.	ежемесячно	Семенова В.И.
- Выполнение норм питания.	ежемесячно	Семенова В.И.
- Проведение физкультурных досугов и развлечений.	ежемесячно	Гильманова Л.Н.
- Анализ календарных планов работы в группах.	ежемесячно	Гильманова Л.Н.
- Анализ работы с сайтом учреждения.	ежеквартально	Ефремова О.М.
- Вовлечение родителей в образовательный процесс.	ежемесячно	Гильманова Л.Н.
4.9. Управление образовательным учреждением.		
Сентябрь		
<i>Общее собрание работников</i> - Правила внутреннего трудового распорядка дня. - Выборы комиссий по питанию и распределению выплат стимулирующего характера. - Организации дополнительных услуг в учреждении	1 неделя	заведующая
<u>Педагогический совет.</u> - Обсуждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год - Обсуждение режима дня, расписания непосредственной образовательной деятельности, графика работы кружков. - Итоги обзорного контроля готовности групп к началу учебного года	1 неделя	ст.воспитатель заведующая
Октябрь		
<i>Производственное совещание (педагоги)</i> - О подготовительной работе по аттестации педагогов - О родительской оплате и задолженности. - О выполнении плана посещаемости	2 неделя	заведующая
Ноябрь		
<i>Производственное совещание (медработники)</i> -О заболеваемости детей. -О выполнении плана прививок	3 неделя	заведующая медсестра
<i>Производственное совещание (работники пищеблока)</i> -О соблюдении санитарно-гигиенических норм на пищеблоке -О соблюдении норм питания и качестве приготовления пищи. - Организация работы в МАДОУ по антикоррупции	4 неделя	медсестра заведующая
<u>Педагогический совет</u> <i>Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста</i>	4 неделя	ст.воспитатель
Декабрь		
<i>Производственное совещание (младшие воспитатели)</i> - О роли младшего воспитателя в образовательном процессе - О заболеваемости детей - Организация конкурсов среди воспитанников и педагогов	3 неделя	заведующая ст. воспитатель
Январь		
<i>Производственное совещание (педагоги)</i> - О результатах аттестации педагогических работников -О выполнении образовательной программы ДО -Анализ выполнения натуральных норм питания -Обеспечение антитеррористической защищенности -Анализ результатов оперативного контроля	2 неделя	заведующая ст. воспитатель
Педагогический совет <i>«Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ»</i>	4 неделя	
Февраль		
<i>Производственное совещание (административная группа)</i> - Подготовка публичного отчета о финансово-экономической деятельности учреждения за 2024 год		

-О размещение информации о детском саде на сайте - О качестве приготовления пищи и выполнении натуральных норм питания		
Март		
<i>Производственное совещание (работники пищеблока)</i> - О выполнении санитарных требований и правил личной гигиены. -Выполнение плана прививок -О трудовой дисциплине.		
Педагогический совет «Пути совершенствования взаимодействия с родителями, вовлечение родителей в деятельность детского сада по вопросам воспитания, образования детей»	3 неделя	ст.воспитатель
Апрель		
<i>Производственное совещание (медперсонал)</i> -О состоянии контроля за санитарным состоянием учреждения. -Результаты мониторинга физического развития детей -О результатах мониторинга удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	2 неделя	ст.воспитатель медсестра
Май		
<u>Педагогический совет</u> - Анализ работы за прошедший учебный год. - Отчёт руководителей кружков, специалистов по выполнению задач. - Принятие плана летне-оздоровительной работы. - Итоги контроля «Готовность к школе детей подготовительной группы». - Обсуждение проекта плана работы на 2025-2026 учебный год.		
<i>Производственное совещание (педагоги)</i> -Об организации закаливания в летний период. -Об охране жизни и здоровья детей в летний период - Об организации дня защиты детей - О состоянии игровых площадок	4 неделя	заведующая медсестра ст.воспитатель
<i>Общее собрание работников</i> - О выполнении плана работы учреждения на учебный год. - Итоги мониторинга качества дошкольного образования.	3 неделя	медсестра ст. воспитатель
5. РАБОТА ПО УКРЕПЛЕНИЮ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ	4 неделя	заведующая
- Приобретение развивающих игр и игрушек для групп.	XI	заведующая
- Оборудование логопедического кабинета 2	I	заведующая
- Приобретение игровых пособий и оборудования	II	заведующая
- Приобретение лотков для посадки цветов.	IV	заведующая
- Обновление песка на участке детского сада	VI	заведующая
- Приобретение спортивного оборудования	VII	заведующая

6. Сотрудничество с родителями

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведение Дня знаний. Изучение семей воспитанников. Сбор информации для составления социального паспорта ДООУ. Общее родительское собрание «Задачи воспитательно-образовательной работы ДООУ на 2024-2025 уч.год. Безопасность» Родительские собрания в группах.	Сентябрь	Муз. руководители Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели
Заседания родительского комитета Оценка результатов адаптации и развития личности ребенка. Ознакомление с его достижениями.	Октябрь	Заведующий ДООУ Педагог-психолог Старший воспитатель Педагоги групп
Консультация Здоровый образ жизни формируется в семье Консультация «Особенности психического развития на разных возрастных этапах»	Ноябрь	Педагоги групп Педагог-психолог
Общее родительское собрание «Это должен знать каждый» (безопасность) «Консультация «В 6 лет в школу: за и против» (ст. гр.) Родительские собрания в группах Участие родителей в новогодних праздниках	Декабрь	Заведующий ДООУ Ст.воспитатель Педагог-психолог Муз. руководитель
Анкетирование родителей по речевому развитию. Участие родителей в строительстве снежных городков Родительское собрание «Содержание ребенка в ДООУ»	Январь	Ст. воспитатель Педагоги групп
Круглый стол «Воспитание патриота и гражданина – наша совместная забота» Анкетирование родителей по речевому развитию Общее родительское собрание с просмотром видеофильма «Особенности поведения детей на дорогах»	Февраль	Учитель-логопед Педагоги ДООУ Ст. воспитатель
Индивидуальная работа с родителями проблемных детей. Участие родителей в подготовке весенних праздников.	Март	Педагог-психолог Муз. руководитель
Анкета «Как вы учите ребенка правилам безопасности» Организация работы по благоустройству территории ДООУ.	Апрель	Педагоги групп Зам.зав. по АХД
Участие родителей в подготовке праздничных мероприятий к Дню Победы и «Выпускному». Консультация «Организация безопасного летнего отдыха»	Май	Ст.воспитатель

**План
административно-хозяйственной работы на 2024-2025 учебный год**

Мероприятия	Срок	Ответственное лицо
Подготовка учреждения к новому учебному году	Август	Зам.зав. по ХД
Проверка оборудования к новому учебному году	Август	Зам.зав. по ХД Ст.воспитатель Ст.медсестра
Субботник по уборке здания и территории детского сада	Август	Зам.зав. по ХД
Работа с кадрами		
Проведение инструктажей по правилам внутреннего распорядка, должностным обязанностям	Сентябрь Февраль	Зам.зав. по ХД
Проведение инструктажей по ППБ, ТБ, ГО и ЧС, проведение учебы по ГО и ЧС	В течении года	Зам.зав. по ХД
Проведение тренировочной эвакуации по ГО и ЧС, ПБ	2 раза в год	Зам.зав. по ХД
Благоустройство территории и здания детского сада		
Субботник по уборке территории, проведение «декадников»	Октябрь Апрель	Зам.зав. по ХД
Полив зеленых насаждений и территории ДОУ, обрезка кустарников с использованием триммера и кустореза, скашивание травы	Май-Август	Дворник Зам.зав. по ХД
Приобретение и своевременная замена и обновление песка в «песочных двориках»	2 раза в год	Зам.зав. по ХД
Озеленение участков, посадка цветников, посадка деревьев, кустарников	Апрель,май,октябрь	Зам.зав. по ХД
Работа внутри здания		
Косметический ремонт тамбура	Сентябрь	Зам.зав. по ХД
Подготовка к опрессовке	Май	Зам.зав. по ХД
Опрессовка теплового узла	Июнь	Зам.зав. по ХД

Согласовано

Директор

МБОУ «Школа№62»

_____ Малькова Е.К

« ____ » _____ 2024 г.

Утверждаю

Заведующая МАДОУ

«Детский сад № 368»

_____ Ефремова О. М.

« ____ » _____ 2024 г.

**План преемственности
с МБОУ «Школа№ 62»**

*Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 368 комбинированного вида»
Авиастроительного района г. Казани
на 2024-2025 учебный год.*

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

- Объединить усилия учителей начальной школы и педагогов детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
- Совершенствовать работу педагогов по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания на двух государственных языках;
 - фонематического слуха.
- Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.
- Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.

	Содержание работы	Дата	Ответственный
Организационно – методическая деятельность			
1.	Проводить совместные заседания МО с целью решения учебно-воспитательных вопросов и методических проблем.	1 раз в квартал	ст. воспитатель
2.	Разработать совместный план сотрудничества детского сада и начальной школы по подготовке детей подготовительной группы к школьному обучению.	сентябрь	ст. воспитатель
3.	Знакомство воспитателей подготовительных групп с требованиями школьной программы 1 класса.	октябрь	воспитатели
4.	Знакомство учителей с основной образовательной программой дошкольного образования.	октябрь	учителя нач. классов
5.	Обмен опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности		ст. воспитатель
Работа с педагогами			
1.	Консультация «Воспитание интереса дошкольников к обучению в школе»	октябрь	ст. воспитатель
2.	Семинар «Мотивационная готовность к школе как показатель, определяющий уровень стремления учиться в школе, понимания школьных правил и степень их принятия».	ноябрь	педагог-психолог
3.	Консультация «Проблема подготовки детей к обучению грамоте».	декабрь	ст. воспитатель
4.	Ознакомление с результатами психологического обследования детей подготовительных групп по психологической готовности к школе.	апрель	педагог-психолог
Работа с детьми			
1.	Праздник «День знаний»	сентябрь	муз. рук-ель
3.	Проектная деятельность с детьми по темам: «Здравствуй, школа», «До свидания, детский сад», «Профессия – учитель»	в течение года	воспитатели
Работа с родителями			
1.	Родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению». «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников» Подготовка тематических выставок для родителей: «Какими умениями должен обладать первоклассник для успешного обучения в школе».	сентябрь	воспитатели
2.	Выставки работ будущих первоклассников: «Я рисую школу», «Я – первоклассник», «Моя любимая Казань»	май	воспитатели
3.	День открытых дверей для учителей и родителей	ноябрь	воспитатели
4.	Консультации учителей для родителей и будущих первоклассников: <ul style="list-style-type: none"> «Как развивать познавательный интерес первоклассников» «Книги, с которыми интересно» «Развитие самостоятельности у детей» 	январь январь февраль	ст. воспитатель учитель нач. кл.